

Manager les équipes avec agilité

Agilité, réactivité, adaptation : trois mots qui redéfinissent le rôle du manager. Cette formation vous outille pour manager autrement, ajuster votre posture selon les situations, et faire grandir vos équipes dans un environnement en constante évolution.

Public concerné : Tout manager souhaitant développer une posture agile et adaptée aux évolutions de son environnement de travail. Professionnels confrontés à des transformations organisationnelles, souhaitant renforcer leur capacité à manager avec pertinence, proactivité et efficacité dans des contextes changeants.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir les pratiques et outils essentiels d'un management agile, les mettre en pratique dans son organisation
- Adapter sa communication aux différents profils de collaborateurs et aux situations
- Développer la performance individuelle, collective et la transversalité dans l'équipe
- Animer son équipe en favorisant la cohésion
- Définir et piloter son projet managérial
- Mieux se comprendre pour accompagner durablement ses collaborateurs
- Traiter efficacement les sources de conflits par l'écoute active et l'implication des personnes

Prérequis : Avoir une première expérience en management de proximité. Avoir un projet professionnel en lien avec le besoin de revoir son mode managérial par rapport à un environnement professionnel changeant.

Format et tarifs : 20 heures en face à face avec le formateur en visio ou présentiel + 20 heures en format digital avec tutorat – Tarif HT : 3490€ (4188€TTC) – Sur devis pour un intra entreprise.

Financement : Formation éligible à une prise en charge par votre **OPCO** (Opérateur de compétences) et également par le **CPF** (Compte Personnel de Formation).

Méthodes pédagogiques et techniques

- Méthodes actives et participatives, combinant apports théoriques et mises en pratique concrètes, en lien direct avec les contextes professionnels et les expériences des participants.

Encadrement : La formation est animée par des experts confirmés, validés pour leurs compétences métiers et pédagogiques. Ils justifient d'au moins dix ans d'expérience et ont exercé des fonctions à responsabilité en entreprise

Évaluation et validation

- Quiz de validation des acquis.
- Mises en situation et études de cas.
- Auto-évaluation et plan d'action de progression.
- **Attestation de formation** remise à l'issue de la session.

Suivi post-formation : **Accompagnement gratuit par e-mail** pendant 3 mois après la formation.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : Pour tout besoin, veuillez contacter notre référent handicap, à l'adresse ci-après.

Contact OF : ac.managram@gmail.com – Alexandra Corcos – 0616601895

Certification RS6518 : [RS6518 sur France Compétences](#)

Évaluation : Une soutenance orale d'un Projet Managérial (20 mn) sur la base de la rédaction d'un rapport de type Plan d'Actions Managérial. Transpositions opérationnelles des compétences acquises. Le sujet est choisi librement par le candidat ou remise d'une étude de cas reconstituée. Un Certificat de réalisation sera remis à chaque candidat ayant réalisé la totalité du parcours de formation et passé les épreuves. **Un diplôme de Certification Professionnelle, enregistrée au Registre Spécifique (RS6518) et validée par France Compétences sous le titre MANAGER LES EQUIPES AVEC AGILITE**, sera délivré au candidat ayant passé avec succès l'ensemble des évaluations

Contenu détaillé de la formation

Module 1 - Intégrer l'agilité appliquée au management

- Définir les grands principes de l'agilité (valeurs, piliers, postures managériales agiles).
- Comprendre l'intérêt de l'agilité dans les environnements complexes, instables
- Identifier les bénéfices pour le manager, l'équipe et les parties prenantes.
- Faire le lien avec les enjeux de transformation (diversité, handicap, engagement, transversalité).

Module 2 - Analyser sa situation pour aboutir à une organisation plus performante

- Analyser et optimiser les rôles et responsabilités des membres de l'équipe.
- Faire le bilan de son équipe et de sa situation et la cartographie de son équipe.
- Réaliser un SWOT de situation et identifier ses priorités.
- Élaborer et animer des règles de fonctionnement d'un management agile.
- Organiser son management en présentiel et à distance temps et définir ses priorités.

Module 3 - Développer son leadership et adapter son management aux individualités et aux situations

- Découvrir son profil de personnalité (Méthode DISC ou MBTI®)
- Développer son leadership en s'appuyant sur ses talents et mieux appréhender ses points de vigilance pour mieux s'adapter.
- Connaître les différentes postures de manager et identifier son style dominant.
- Repérer les profils de ses collaborateurs et valoriser la complémentarité pour en faire une force.

Module 4 - Piloter et animer l'activité par un management agile

- Identifier les indicateurs clés de la performance et de la motivation de l'équipe.
- Décliner les objectifs collectifs en objectifs individuels en prenant en compte les spécificités et talents de chacun
- Créer son Tableau de bord visuels d'équipe (objectifs, missions, résultats)
- Prise en main d'outils comme la Revue d'équipe et Rétrospective : analyse régulière des réussites, blocages, ajustements.
- Préparer et animer les réunions d'activité en développant la responsabilisation.
- Conduire des entretiens individuels (suivi d'activité, coaching, évaluation, recadrage).

Module 5 - Motiver et développer la cohésion

- Savoir féliciter et accompagner ses collaborateurs dans la réussite de leurs objectifs.
- S'appuyer sur les techniques de communication positive (écoute active, questionnement, reformulation).
- Faire preuve d'agilité dans la gestion des difficultés avec l'équipe.
- Apprendre à repérer les leviers de motivation de l'équipe et savoir les utiliser.
- Organiser et conduire des réunions collaboratives pour développer l'innovation, l'autonomie et la responsabilisation.
- Élaborer un plan d'action managérial et transverse.

Module 6 - Faire preuve d'agilité dans la gestion des conflits et situations sensibles

- Identifier les signaux faibles d'un conflit.
- Suivre une méthode de résolution structurée (DESC)
- Intégrer une logique de médiation par étapes (expression des ressentis, clarification des besoins, plan d'action partagé).
- Cas pratiques : recadrage bienveillant, tensions au sein de l'équipe, désaccords de fonctionnement